



Werden Sie Teil unseres Teams!

Wir sind ein einzigartiger Arbeitgeber: Kulturförderung, Denkmal- und Naturschutz, Immobilien- und Forstwirtschaft – die Aufgaben des Landesverbandes Lippe sind vielfältig.

Wir halten 900 Jahre lippische Geschichte lebendig und schreiben sie zum Wohle der Bürgerinnen und Bürger fort.

Wir sind Vordenker der digitalen Transformation im öffentlichen Bereich und nutzen diese Chancen gewinnbringend zur Erreichung unserer Ziele.

Wollen Sie das auch? Dann lassen Sie uns gemeinsam die Zukunft gestalten!

Der Landesverband Lippe sucht zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** für das Lippische Landesmuseum/Weserrenaissance-Museum Schloss Brake eine/n

Museumstechniker (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Magazinierung der Sammlungsbestände
- Einrichtung und Organisation von Magazinräumen bei fortlaufender Kontrolle
- Durchführung des Transportes von Objekten
- Auswahl von Sammlungsbehältern/Verpackungsmaterialien (z. T.) in Absprache mit Restauratoren/ Fachreferenten nach den verschiedenen konservatorischen Notwendigkeiten
- Sachgerechte Einlagerung und Verpackung von Museumsgut
- Heraussuchen von Leihgaben, Organisation von Verpackung und Transport in Zusammenarbeit mit Restauratoren und Museumsverwaltung
- Beschaffung von Baumaterial, Erstellung von Einbauten, Präsentationshilfen und einfachen Vitrinen, Objekteinbringung sowie deren Beleuchtung beim Ausstellungsaufbau
- Bereitstellung von konservatorischen einwandfreien Materialien zum Ausstellungsaufbau
- Pflege der Werkstatt
- Fahrdienste
- Verantwortung für Stellwände, Vitrinen und Präsentationshilfen (Lagerung und Instandhaltung)
- Betreuung von externen Firmen
- Technische Betreuung von Veranstaltungen
- Wartungsarbeiten

Ihr Profil:

- Abgeschlossener handwerklicher Erstberuf (z. B. Tischler, Schlosser, Modellbauer etc.)
- Berufspraktische Erfahrungen im Museums- oder Messebaubereich
- Erfahrung im Umgang mit Museumsexponaten
- Ausgeprägte Kooperationsbereitschaft sowie Teamfähigkeit
- Sehr gute Deutschkenntnisse, Kommunikations- und Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift (B2)
- Bereitschaft zu Reisetätigkeit und Führerschein der Klasse B

Unser Angebot:

- Unbefristete Festanstellung, eine wöchentliche Arbeitszeit von 39,83 Stunden (Vollzeit)
- Individuelles Onboarding und gute Fortbildungsmöglichkeiten
- Eine interessante, vielfältige und herausfordernde Tätigkeit in einem engagierten Team bei einem einzigartigen Träger mit Aufgaben im Forst-, Immobilien und Kulturbereich
- Eine attraktive Altersversorgung bei der VBL
- Verschiedene Gesundheitsmaßnahmen
- 30 Urlaubstage, tarifliche Sonderurlaubstage sowie zusätzlichen Urlaub am 24.12. und 31.12.
- Jahressonderzahlung (Weihnachtsgeld)
- Die Eingruppierung erfolgt bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen bis zur Entgeltgruppe 6 des Tarifvertrages der Länder (TV-L)
- Teilnahme an der betrieblichen Gesundheitsförderung

Wir sind eine moderne, familienfreundliche Verwaltung. Wir unterstützen unsere Mitarbeiter-innen und Mitarbeiter bei der Vereinbarkeit von beruflichem Engagement und familiären Aufgaben. Familienfreundlichkeit ist für uns nicht nur eine soziale Verantwortung, sondern auch eine nachhaltige Zukunftsinvestition, von der wir und unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter gleichermaßen profitieren.

Angesichts der beim Landesverband Lippe angestrebten Chancengleichheit in allen Bereichen des Berufslebens sind Bewerbungen von Personen jeden Geschlechts gleichermaßen erwünscht. Die im Text verwandte Schreibform dient allein der Vereinfachung und steht für die geschlechtsneutrale Bezeichnung des Berufs. Bewerbungen grundsätzlich geeigneter schwerbehinderter Menschen, auch Gleichgestellter im Sinne des § 2 Abs. 3 Sozialgesetzbuch - Neuntes Buch (SGB IX) -, werden bei vergleichbarer Qualifikation bevorzugt berücksichtigt. Ein entsprechender Nachweis ist den Bewerbungsunterlagen beizufügen.

Ist Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum **16.02.2026** an:
personal@landesverband-lippe.de

Für fachliche Rückfragen steht Ihnen der Leiter des Lippischen Landesmuseums/Weserrenaissance-Museums, Dr. Michael Zelle, unter der Rufnummer 05231/992510 zur Verfügung.

Bei einer Bewerbung per E-Mail bitten wir Sie, darauf zu achten, dass Sie nur eine pdf-Datei an die E-Mail anhängen. Bitte ordnen Sie diese in der Reihenfolge Anschreiben, Lebenslauf und relevante Zeugnisse. Alternativ können Sie Ihre schriftliche Bewerbung an folgende Adresse senden:

Landesverband Lippe, Fachbereichsleiter Personal & Organisation, Herrn Andreas Tewes, Schlossstr. 18, 32657 Lemgo.

Bitte beachten Sie, dass wir uns zugesandte Bewerbungsunterlagen nicht zurücksenden können. Bitte reichen Sie deshalb nur Kopien und keine Mappen ein. Die Kopien werden nach dem vollständigen Abschluss des Verfahrens vernichtet. Vielen Dank für Ihr Verständnis.

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!

